



СТРАТЕГИЧЕСКАЯ СЕССИЯ:

**«Реализация системы
наставничества в
образовательной организации:
стратегия успеха»**

12 часов которые изменят ваше представление о том, кто такой наставник

700 минут активного взаимодействия с ведущими спикерами Краснодарского края

10 результативных практик в области наставничества

Шепелина Оксана Борисовна – директор МАОУ СОШ № 19 г.Краснодар, учитель английского языка высшей квалификационной категории, победитель конкурса «Педагог-наставник Кубани»; муниципального конкурса «Педагог-наставник города Краснодара»; победитель муниципального конкурса «Лучший блог»; лауреат краевого конкурса «Четверо смелых»; призер краевого конкурса территориальных методических команд. Эксперт профессионального конкурса «Флагманы образования».

Подготовила: призера Всероссийской олимпиады школьников по МХК; победителей профессионального конкурса «Молодые профессионалы Краснодара»; призера профессионального конкурса «Педагогический дебют»; финалиста профессионального конкурса «Учитель года»; победителей муниципального профессионального конкурса для молодых специалистов «Учительские вёсны»; победителя конкурса «Лучший блогер» в номинации «Социальные медиа»; лауреатов краевого конкурса «Четверо смелых».

Награждена: грамотой Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края «За вклад в развитие образования»; специальной премией Клуба «Молодой педагог Краснодара» за вклад в подготовку молодых педагогических кадров; почетной грамотой департамента образования муниципального образования город Краснодар «За вклад в развитие Клуба молодых педагогов Краснодара»; почетной грамотой департамента образования муниципального образования город Краснодар «За вклад в развитие образования»; благодарность губернатора Краснодарского края «За активную помощь в подготовке призеров Всероссийской олимпиады школьников».

Организовала: Первый открытый форум педагогов-наставников «ПРОСФЕРА»(2022); Всероссийскую научно-практическую конференцию «Просфера: образование без границ» (2023); Региональную научно-практическую конференцию «Образование: традиции и инновации» (2021,2022); Региональную научно-практическую учительско-ученическую конференцию «Проектная деятельность: актуальные вопросы дисциплин гуманитарного и естественнонаучного цикла» (2021,2022).

Автор: конструктора профессионального становления молодых педагогов; блога «Методический навигатор» по поддержке педагогов и заместителей директора; территории открытого пространства «ПРОСФЕРА» по поддержке педагогов и наставников; телеграмм-канала «Директор FM».



Плукчи Наталья Ивановна – учитель истории и обществознания высшей квалификационной категории, руководитель МО классных руководителей MAOY гимназии № 18 г.Краснодар;

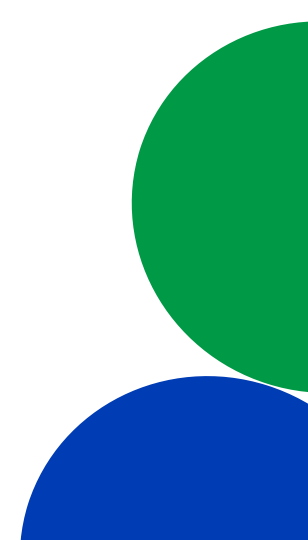
Подготовила победителя муниципального профессионального конкурса «Лучший классный руководитель».

Награждена: грамотой Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, Департамента образования города Краснодара «За вклад в развитие образования».

Активист Сообщества ФКР

Участник Всероссийского форума классных руководителей, Первого открытого форума педагогов-наставников «ПРОСФЕРА»(2022); Всероссийской научно-практической конференции «Просфера: образование без границ» (2023); Региональной научно-практической конференции «Образование: традиции и инновации» (2021,2022); Региональной научно-практической учительско-ученической конференции «Проектная деятельность: актуальные вопросы дисциплин гуманитарного и естественнонаучного цикла» (2021,2022).

Автор проекта «Школа молодого классного руководителя».



ДЕНЬ ПЕРВЫЙ
(6 декабря)

-
- 8:30 Регистрация участников.
- 9:00 Реализация целевой модели наставничества в образовательной организации:
от теории к практике (в формате проектного офиса).
Разбор авторской системы «Конструктов профессионального становления».
Участники в ходе первого дня решают кейсы с «проблемными полями» при реализации целевой модели наставничества и в командах конструируют макеты успешной системы наставничества для своей образовательной организации.
- 9:45 Управленческий коучинг.
- Участники разберут систему работы с административным персоналом.
- 10:20 Наставничество одаренных детей.
Система наставничества и результаты работы с одаренными детьми в НОП СОШ «Новатор» (*приглашенный спикер Сидельникова Т.В., учитель истории и обществознания*).
- Участники выстроят вариативную форму взаимодействия с одаренными.
 - Научатся создавать сообщества одаренных детей.
 - Построят индивидуальный образовательный маршрут на время участия ребенка в конкурсе/олимпиаде.
 - Методическое сопровождение.
- Тьюторство немотивированных детей.
- Участники разберут вопросы вовлечения трудных подростков, категорийных детей и обучающихся с низкой мотивацией к учебе во внеурочную деятельность.
 - Познакомятся с моделью создания сообществ школы (экоактивисты, школа вожатых, школа будущих педагогов, волонтерство).
 - Разберут реверсивное наставничество. Педагогический класс.
- 11:00 Кофе-брейк
-

ДЕНЬ ПЕРВЫЙ
(6 декабря)

11:15	Наставничество молодых педагогов. <ul style="list-style-type: none">• Участники разберут опыт создания МО молодых педагогов, оказание методического сопровождения.• Варианты горизонтального и вертикального роста.
11:30	Конструктор профессионального становления. <ul style="list-style-type: none">• Участники выстроят систему, позволяющую избежать текучки кадров в образовательной организации и поднятии мотивации у молодого педагога к профессиональному становлению.
12:00	Система сопровождения участника профессионального конкурса. <ul style="list-style-type: none">• Участники создадут систему взаимодействия педагога и наставника во время подготовки и участия в профессиональных конкурсах/выступлениях и т.д.
13:00	Обед
14:00	Наставничество и сетевое взаимодействие. <ul style="list-style-type: none">• Участники узнают об опыте сетевого взаимодействия и обмена опытом образовательных учреждений в рамках инновационной деятельности.
14:20	Руководитель-ментор. <ul style="list-style-type: none">• Участники выстроят работу с педагогами в рамках опережения профессионального выгорания у сотрудников.• Познакомятся с управленческими решениями и проектированием работы.
14:45	Результаты наставничества в стенах учреждения. О промежуточных итогах работы в рамках реализации наставничества в образовательной организации: возможности и перспективы.
16:00	Сопровождение молодого педагога: вызовы времени. <ul style="list-style-type: none">• Участники вместе со спикером разбирают две игры для молодых педагогов. Узнают, как использовать авторские игры по развитию ораторского мастерства, критического мышления и коммуникационных навыков у молодых педагогов.
16:30	Свободное время
18:00	Ужин

ДЕНЬ ВТОРОЙ
(7 декабря)

-
- 9:00 Реализация целевой модели наставничества в муниципалитете.
- Участники в формате интерактива выстроят целевую модель наставничества в муниципалитете.
 - Узнают опыт системы работы с молодыми педагогами города (стажировочные площадки, школа молодого учителя, Клуб «Молодой педагог» Краснодара).
 - Изучат систему работы, грантовую поддержку, статистику.
- 10:00 Наставничество в рамках реализации инновационной деятельности. Система 5М.
- Проектный офис образовательной организации: участники в командах разрабатывают дорожную карту инновационной площадки. Система работы муниципальных инновационных площадок как сетевое взаимодействие, взаимообмен и дистанционное наставничество.
 - Строим дорожную карту по успешному наставничеству.
- 11:00 Кофе-брейк.
- 11:30 Школа молодого классного руководителя (*приглашенный спикер: Плукчи Наталья Ивановна, учитель истории и обществознания МАОУ гимназии № 18 г.Краснодара*).
- Участники в формате интенсива выстроят взаимодействие образовательной организации и наставника по поддержке молодого педагога на пути профессионального становления.
 - Психологический и эмоциональный комфорт.
Профессиональный рост.
Конфликтология. Работа с родителями и детьми.
- 13:00 Обед
- 14:00 Разработки наставников-новаторов Краснодарского края.
- Чат-бот по сопровождению участников профессиональных конкурсов.
 - Игра для педагогов «ПРОдвижение».
- 15:00 Рефлексия в формате «Открытый микрофон».
- 15:30 Вручение сертификатов.
- 16:00 Свободное время.
- 18:00 Ужин.
-

Экскурсионная программа по городу Владимир

09:00 Выезд из отеля

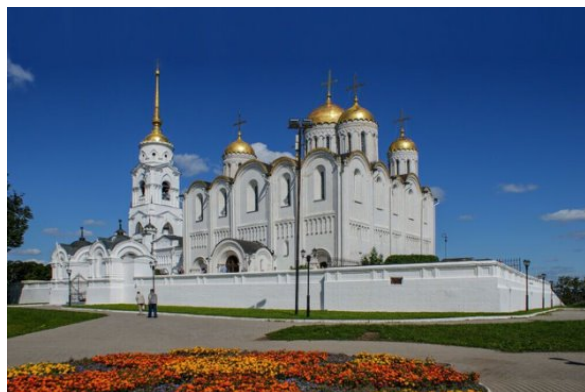
09:30 Начало нашей экскурсионной программы будет положено на месте символа города Владимира – Золотые ворота, которые являются памятником древнерусской архитектуры, внесенные в список Всемирного наследия ЮНЕСКО. Построены в 1164 году при владимирском князе Андрее Боголюбском, который перенёс столицу княжества во Владимир из Суздаля. Далее мы прогуляемся по Большой Московской улице, где проходил Владимирский тракт, и заглянем в храм Георгия Победоносца, построенный Юрием Долгоруким в честь своего небесного покровителя. В храме находится усыпальница матери и брата Александра Невского. Нашему вниманию будет представлен Дмитриевский собор – это уникальный образец древнерусского православного белокаменного храма. Резьба на стенах необыкновенно красива, рассматривать её можно бесконечно. Совсем рядом с собором находится малая смотровая площадка, откуда открывается вид на реку Клязьму и окружающий пейзаж.

11:30 Посещение Успенского собора – православного храма во Владимире, кафедрального собора Владимирской митрополии Русской православной церкви. Выдающийся памятник белокаменного зодчества Древней Руси. Исторически, до возвышения Москвы, был главным храмом Владимиро-Суздальской Руси, в нём венчались на великое княжение владимирские и московские князья.

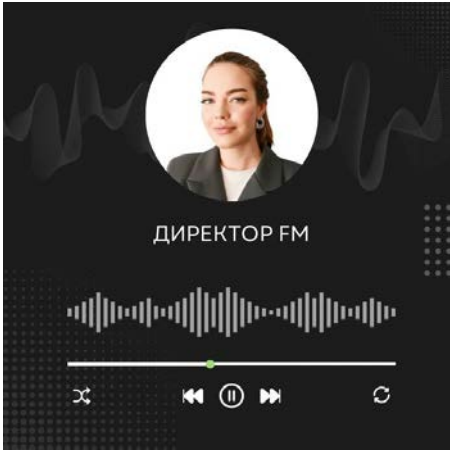
12:30 Посещение Музея ложки, открытого 12 июня 2015 года коллекционером с многолетним стажем Татьяной Пикуновой. В собрании музея около 30 тыс. серебряных, оловянных, деревянных и прочих ложек из 150 стран мира, из них примерно три тысячи выставлены в залах для осмотра посетителям

13:00 Возвращение в отель.

ДЕНЬ ТРЕТИЙ
(8 декабря)



Подписывайся, чтобы быть в курсе!



**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «НОВАТОР»
(НОП СОШ «Новатор»)**

П Р И К А З

01.12.2023г.

№ 77/К

г.Краснодар

О командировке

1. Направить Сидельникову Татьяну Владимировну, Рудакову Елену Александровну в командировку в г.Владимир для участия в стратегической сессии «Реализация системы наставничества в образовательной организации: стратегия успеха», проводимой ООО «Центр профессионального обучения» с 05.12.2023 по 11.12.2023.

2. Командировка за счет средств направляющей стороны.

3. Бухгалтерии оплатить командировочные расходы в размере 500 руб. в сутки.

Директор



Л.В.Чернышкова

СЕРТИФИКАТ

№ 7092

Выдан

Сидельниковой Татьяне Владимировне

Учителю истории и обществознания

НОП СОШ "Новатор",

подтверждающий участие в стратегической сессии:

«Реализация системы наставничества в образовательной

организации: стратегия успеха»

6-8 декабря 2023 г.

г. Владимир



И.о. директора
Ткачева Александра Николаевна



Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

Сидельникова Татьяна Владимировна,

учитель истории и обществознания НОП СОШ «Новатор» МО г. Краснодар,

выступила с докладом «**Использование библиотеки цифрового образовательного контента в
урочной и внеурочной деятельности по предмету «История»**
на научно-практической конференции «**Организация деятельности школьной библиотеки в
условиях реализации обновленных ФГОС»**

07 декабря 2023 года в г. Краснодаре

Исполняющий обязанности ректора



И. В. Лихачева

Дата выдачи 07 декабря 2023 г.

Отчет
о работе МО учителей общественно-научного цикла
НОП СОШ «Новатор»
за 2021-2023 учебный год

Цели анализа:

выявить степень реализации поставленных перед членами МО задач;
наметить план работы МО на новый учебный год

Предмет анализа:

учебная и методическая работа членов МО

Общая оценка работы по выполнению задач, поставленных перед МО.

В 2021-2023 годах коллектив МО учителей общественно-научного цикла работало над методической темой: «Формирование функциональной грамотности на уроках географии, истории, обществознания и кубановедения».

Цель работы методического объединения в 2021-2023 учебных годах была: *обеспечение методических условий для эффективного введения федерального государственного стандарта в основной и средней школах, профессионально-личностное развитие педагогов, освоение новых образовательных технологий.*

Достижение целей планировалось через решение следующих задач:

Изучение нормативно-информационной документации и методических писем по вопросам образования и преподавания предметов общественно-научного цикла.

Изучение и внедрение стандартов нового поколения в основной и средней школах.

Изучение педагогического опыта коллег.

Формирование положительной мотивации к учебно-познавательной деятельности учащихся,

Обеспечение прочной базисной общеобразовательной подготовки учащихся по предмету на основе внедрения ИКТ,

Повышение компетенций профессионального мастерства педагогов с учетом требований современной школы,

Подготовка учащихся к сдаче экзаменов в формате ЕГЭ.

Повышение качества знаний.

Работа проводилась по следующим направлениям:

Внедрение современных педагогических технологий в организацию учебной деятельности учащихся.

Анализ результатов успеваемости и качества знаний учащихся по итогам четвертей и года.

Анализ работы с мотивированными детьми.

Посещение уроков коллег, с последующим анализом и самоанализом уроков.

Прохождение курсов повышения квалификации, участие в вебинарах, педагогических марафонах и т.п.

Работа над темами самообразования.

Расширение объема учебно-методической литературы.

В 2021 – 2023 учебных годах в состав МО входило 5 педагогов. В течение года состав менялся. Учителя Филькину Ю.И. сменила Мередова И.Л. Каждый учитель-предметник в соответствии с выбранными УМК, рекомендованными Министерством образования РФ, составлял рабочие программы и КТП. Все программы соответствовали обязательному минимуму содержания образования, был предусмотрен региональный компонент, промежуточный и итоговый контроль знаний учащихся. Все программы были пройдены в полном объеме. Отставания в прохождении учебного материала были скорректированы за счет резерва, выдачи программного материала блоками.

Кол-во учителей	5	100%
Высшее образование	5	100%
На соответствие с занимаемой должностью	3	60%
Высшая	2	40%

В школе сложился коллектив опытных педагогов. В 2021 году начала свою педагогическую деятельность молодая учитель Филькина Ю.И.. Наставничество осуществляла Сидельникова Т.В. Она курировала составление Филькиной Ю.И. КТП, отчетной документации, ведение классного журнала, посещала уроки. В целом Филькина Ю.И. успешно справилась со всеми задачами молодого педагога.

В 2021-2023 г. учителя МО работали над совершенствованием кабинетной системы. Широко использовались ТСО на уроках, продолжалось накопление и систематизация наглядного, дидактического и раздаточного материалов. Разработана единая форма паспорта кабинета, включающая систематизацию накопленного материала.

Проведена большая работа по созданию печатного материала по предмету в форме контрольных, самостоятельных, тестовых работ, некоторые из них выполнены с использованием ИКТ в форме игр-презентаций. Во всех учебных кабинетах имеется необходимый материал для работы: дидактический материал, различные словари, иллюстративный материал, карточки для индивидуальной работы, словари, грамматические справочники.

За отчетный период было проведено 10 плановых заседаний. На заседаниях МО анализировалась деятельность учителей МО по всем вышеперечисленным направлениям. Деятельность учителей и учащихся была достаточно активной, разнообразной и эффективной. Для развития способностей учащихся широко использовались в работе внеклассные мероприятия, факультативные и индивидуальные занятия.

Учителями активно использовали на уроках такие технологии как: защита проектов, проблемные задания, игровые технологии.

В школе созданы материальные условия для применения ИКТ, однако не всегда был возможен выход в интернет, не везде работают интерактивные доски.

В соответствии с планом учителя-предметники посещали курсы, направленные на повышение квалификации. Все выступали на заседаниях МО с докладами по темам самообразования, освоение новых педагогических технологий, инновационной работы по предметам. К сожалению, ввиду сильной загруженности, посетить уроки друг друга удалось не всем.

Для решения задачи повышения качества образования, формирования опыта подготовки учащихся к итоговой аттестации в 9-ом классе, в 11-ом – в форме ЕГЭ были проведены семинары, групповые и индивидуальные консультации.

С целью повышения интереса учащихся к предметам, повышения статуса одаренных детей в школе, диагностирования учебных возможностей ребят были проведены школьные олимпиады по предмету

Вывод; Анализируя итоги работы двух лет, можно сделать вывод, что большинство задач МО выполнены. Следует обратить внимание на взаимопосещаемость уроков с целью обмена опытом. В 2023-2024 учебном году необходимо продолжить активную работу по развитию учебно-методической базы кабинетов. Дальнейшая деятельность учителей в рамках создания единого информационно-образовательного пространства обеспечит качественные изменения в организации и содержании образовательного процесса, а также в характере результатов обучения. работу в данном направлении необходимо развивать и совершенствовать.

Руководитель МО

Т.В. Сидельникова

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «НОВАТОР»
(НОП СОШ «Новатор»)**

П Р И К А З

02.09.2022г.

№ 2

г.Краснодар

Об организации и проведении научно-методической работы

С целью проведения научно-методической работы и повышения педагогического мастерства, развития творчества учителей и воспитателей ГПД на 2022-2023 учебный год

приказываю:

1. Создать научно - методический совет, в составе:
Комарова А.В.- председатель совета;
Чернышкова Л.В. - директор СОШ, член совета;
Артамонова Е.И.- зам. директора по УВР, член совета;
Косюга О.Н. -заместитель директора, член совета
2. Продолжить работу учителей по объединениям и назначить:
председателями МО следующих учителей:
Топтунову М.В. – начальная школа,
Трутневу В.В. – воспитатели ГПД;
Серкину И.А. – русский язык, литература,
Сидельникову Т.В. – общественно-научные дисциплины
Мухачеву О.Е. – искусство, технология, физкультура, музыка, ОБЖ
Скворцову Т.П. – математика, информатика, география, химия,
биология, физика
Киракосьян Г.Р. – иностранные языки
Чунину Л.В. – классные руководители
руководителем НМС – Комарову А.В.
3. Контроль за работой методических объединений и оказание практической помощи в их работе возлагаю на Комарову А.В., заместителя директора по НМР.

Директор



Л.В.Чернышкова

С приказом ознакомлены:



Юлия Верна

 Чернышкова Л.В.

20 ____ г.

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «НОВАТОР»
(НОП СОШ «Новатор»)**

П Р И К А З

02.09.2021г.

№ 2

г.Краснодар

Об организации и проведении научно-методической работы

С целью проведения научно-методической работы и повышения педагогического мастерства, развития творчества учителей и воспитателей ГПД на 2021-2022 учебный год

приказываю:

1. Создать научно - методический совет, в составе:
Комарова А.В.- председатель совета;
Чернышкова Л.В. - директор СОШ, член совета;
Артамонова Е.И.- зам. директора по УВР, член совета;
Косюга О.Н. -заместитель директора, член совета
2. Продолжить работу учителей по объединениям и назначить:
председателями МО следующих учителей:
Топтунову М.В. – начальная школа, воспитатели ГПД;
Чухланцеву А.И. – русский язык, литература,
Сидельникову Т.В. – общественно-научные дисциплины
Мухачеву О.Е. – искусство, технология, физкультура, музыка, ОБЖ
Скворцову Т.П. – математика, информатика, география, химия,
биология, физика
Кириакосьян Г.Р. – иностранные языки
руководителем НМС – Комарову А.В.
3. Контроль за работой методических объединений и оказание практической помощи в их работе возлагаю на Комарову А.В., заместителя директора по НМР.

Директор

Л.В.Чернышкова

С приказом ознакомлены:





ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР

ПРИКАЗ

19.10.22

№ 225

г. Краснодар

Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по истории и литературе в муниципальном образовании город Краснодар в 2022 - 2023 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (далее – Порядок), на основании приказа министерства науки, образования и молодежной политики Краснодарского края от 26.08.2022 № 1995 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2022 – 2023 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. График проверки творческой части муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – МЭ) по истории и литературе в муниципальном образовании город Краснодар (приложение 1).

1.2. График проведения просмотра работ и апелляций МЭ по истории и литературе (приложение 2).

1.3. Список членов жюри МЭ по истории и литературе для проверки творческой части (приложение 3).

1.3. Требования к организации и проведению МЭ по истории и литературе (приложение 4).

1.4. Процедуру апелляции творческой части МЭ по истории и литературе (приложение 5).

1.5. Образец заявления на апелляцию творческой части МЭ по истории и литературе (приложение 6).

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Организовать проведение МЭ по истории и литературе в строгом соответствии приказами департамента образования: от 14.09.2022 № 1880 «Об утверждении графика проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар в 2022 -

2023 учебном году», от 28.09.2022 № 2018 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар в 2022 - 2023 учебном году» и требованиями, утвержденными данным приказом.

3.2. Организовать получение задания МЭ по истории и литературе в личных кабинетах руководителей общеобразовательных организаций в день проведения олимпиады.

3.3. Обеспечить личный контроль:

за соблюдением информационной безопасности при проведении олимпиады;

за своевременным предоставлением работ участников МЭ по истории и литературе в МУ ДО «Малая академия» (в соответствии с приложением 1);

за сохранностью файлов видеонаблюдения МЭ по истории и литературе.

3.4. Обеспечить бесперебойную работу электронной почты и доступ к сети «Интернет» в дни проведения МЭ по истории и литературе.

3.5. Обеспечить явку членов жюри МЭ по истории и литературе (в соответствии с приложениями 1, 3) и наличия у них гелевой ручки с красной пастой.

3.6. Своевременно довести содержание настоящего приказа до сведения педагогических коллективов, учащихся, родителей (законных представителей).

3.6. Разместить всю необходимую информацию о проведении МЭ по истории и литературе на информационных стендах (в доступных для учащихся и родителей (законных представителей) местах) и сайтах общеобразовательных организаций.

4. Руководителям общеобразовательных организаций: МАОУ гимназии № 23 Поздняковой О.Ф., МАОУ СОШ № 24 Кукушкиной И.Н., МАОУ лицея № 90 Измestьевой И.Г, МАОУ гимназии № 92 Мозляевой В.Б., МАОУ СОШ № 95 Пасичник И.Б., МАОУ СОШ № 103 Чернявской С.Ф. обеспечить:

4.1. Необходимое количество кабинетов для проведения проверки работ участников МЭ по истории и литературе.

4.2. Работу технических специалистов для сканирования проверенных работ участников олимпиады.

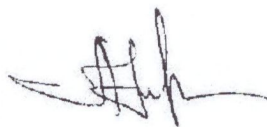
4.3. Наличие необходимого технического оборудования для сканирования проверенных работ.

4.4. Тиражирование критериев оценивания по количеству членов жюри.

4.5. Постоянный доступ в интернет в течение всей продолжительности проверки для получения методических рекомендаций.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента образования Н.М.Полякову.

Директор департамента



А.С.Некрасов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу департамента образования
от 19.10.22 № 2262

График
проверки творческой части муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников по истории и литературе
в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Предмет	Дата и время предоставления работ участников олимпиады в МУ ДО «Малая академия»	Дата и время проведения проверки	Наименование ОО, где проводится проверка (по внутригородским округам)
1.	История	21.10.2022 (14.00-17.00)	25.10.2022 (регистрация членов жюри в ОО проверки: 9.00-9.30, инструктаж: 9.30-10.00, проверка: с 10.00)	ЗВО – МАОУ гимназия № 23 (11 класс)
				КВО – МАОУ СОШ № 24 (9 класс)
				ПВО – МАОУ СОШ № 95 (7-8 класс)
				ЦВО – МАОУ гимназия № 92 (10 класс)
2.	Литература	26.10.2022 (14.00-17.00)	28.10.2022 (регистрация членов жюри в ОО проверки: 9.00-9.30, инструктаж: 9.30-10.00, проверка: с 10.00)	ЗВО – МАОУ лицей № 90 (11 класс)
				КВО – МАОУ СОШ № 24 (9 класс)
				ПВО – МАОУ СОШ № 103 (7-8 класс)
				ЦВО – МАОУ гимназия № 92 (10 класс)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к приказу департамента образования
от 19.10.22. № 2252

Список

членов жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по
истории и литературе для проверки творческой части
в 2022-2023 учебном году

История

№ п/п	Наименование ОО	Ф.И.О. педагога (полностью)	Примечание
1.	МКУ «КНМЦ»	Антипова Ирина Владимировна	Председатель
2.	МАОУ СОШ № 32	Порфирьева Татьяна Степановна	Заместитель председателя (ЦВО)
3.	МАОУ СОШ № 65	Калайда Екатерина Витальевна	Заместитель председателя (ПВО)
4.	МАОУ гимназия № 44	Терещенко Наталья Петровна	Заместитель председателя (КВО)
5.	МАОУ гимназия № 23	Беляева Татьяна Ивановна	Заместитель председателя (ЗВО)
6.	МАОУ гимназия № 18	Плукчи Наталья Ивановна	
7.	МАОУ гимназия № 18	Устименко Галина Витальевна	
8.	МАОУ гимназия № 23	Никитина Елена Сергеевна	
9.	МАОУ гимназия № 25	Будлянская Ирина Валерьевна	
10.	МАОУ гимназия № 25	Смолин Георгий Игоревич	
11.	МАОУ гимназия № 3	Абрамян Мариета Шогеновна	
12.	МАОУ гимназия № 3	Рассказова Светлана Николаевна	
13.	МАОУ гимназия № 33	Василенья Светлана Вадимовна	
14.	МАОУ гимназия № 33	Иванова Наталья Анатольевна	
15.	МАОУ гимназия № 36	Ванян Гутери Балабековна	
16.	МАОУ гимназия № 36	Меликьян Кнарик Владимировна	
17.	МАОУ гимназия № 40	Косарев Андрей Сергеевич	
18.	МАОУ гимназия № 40	Панара Анна Игоревна	
19.	МАОУ гимназия № 44	Савостина Мария Дмитриевна	
20.	МАОУ гимназия № 54	Золотарева Валентина Борисовна	
21.	МАОУ гимназия № 54	Мацегорова Ирина Владимировна	
22.	МАОУ гимназия № 69	Сергиевская Марина Георгиевна	
23.	МАОУ гимназия № 69	Сидорчуков Кирилл Александрович	
24.	МАОУ гимназия № 69-ф	Радионов Александр Петрович	
25.	МАОУ гимназия № 72	Полтарак Анна Владимировна	
26.	МАОУ гимназия № 72	Шенда Наталья Алексеевна	
27.	МАОУ гимназия № 82	Гладкова Людмила Георгиевна	
28.	МАОУ гимназия № 82	Лунева Юлия Геннадиевна	
29.	МАОУ гимназия № 88	Гашимов Гайдар Бахтиярович	
30.	МАОУ гимназия № 88	Диривянкина Мария Сергеевна	
31.	МАОУ гимназия № 92	Дубровина Валентина Антоновна	

		ровна	
167.	МАОУ СОШ № 94	Колосова Мария Александровна	
168.	МАОУ СОШ № 94	Сахнова Анна Борисовна	
169.	МАОУ СОШ № 95	Вагенлейтнер Ирина Дмитриевна	
170.	МАОУ СОШ № 95	Эндерс Людмила Владимировна	
171.	МАОУ СОШ № 95-ф	Кудинова Наталья Ивановна	
172.	МАОУ СОШ № 96	Серикова Анна Александровна	
173.	МАОУ СОШ № 96	Трубникова Лариса Владимировна	
174.	МАОУ СОШ № 99	Бортникова Ирина Владимировна	
175.	МАОУ СОШ № 99	Буцыкина Татьяна Николаевна	
176.	МБОУ ООШ № 79	Карпенко Альбина Аbugалиевна	
177.	МБОУ ООШ № 81	Максимчук Дмитрий Валерьевич	
178.	МБОУ СОШ № 100	Дмитриева Елена Николаевна	
179.	МБОУ СОШ № 100	Идаева Каришат Заудиновна	
180.	МБОУ СОШ № 78	Овсепян Клара Степановна	
181.	МБОУ СОШ № 78	Шеянова Арсения Дмитриевна	
182.	МБОУ СОШ № 98	Байдина Людмила Александровна	
183.	МБОУ СОШ № 98	Кострица Варвара Алексеевна	
184.	МОУ гимназия № 87	Верховецкая Инна Васильевна	
185.	МОУ гимназия № 87	Резниченко Ольга Юрьевна	
186.	ФБГОУ ВО «КубГУ»	Базай Андрей Александрович	Секретарь жюри
187.	ГБУ ДО КК «ЦРО», (по согласованию)	Селезнева Ольга Александровна	
188.	АНОО Гимназия «ЛИ- ДЕР» (по согласованию)	Савченко Евгения Игоревна	
189.	НОП СОШ «Новатор» (по согласованию)	Сидельникова Татьяна Влади- мировна	
190.	НЧОУ «Лицей «ИСТЭК» (по согласованию)	Анцырева Марина Евгеньевна	
191.	НЧОУ «Лицей «ИСТЭК» (по согласованию)	Савченко Александр Викторович	
192.	ФГКОУ "Краснодарское ПКУ" (по согласованию)	Борзунова Анастасия Владими- ровна	
193.	ФГКОУ "Краснодарское ПКУ" (по согласованию)	Плотников Александр Алексеевич	
194.	ЧОУ гимназия «Эрудит» (по согласованию)	Кулибаба Анастасия Владими- ровна	
195.	ЧОУ СОШ «Альтернати- ва» (по согласованию)	Баранов Александр Сергеевич	

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «НОВАТОР»
(НОП СОШ «Новатор»)**

П Р И К А З

21.10.2022г.

№ 17

г.Краснодар

**О направлении на проверку творческой части муниципального этапа
ВсОШ по истории**

На основании приказа департамента образования города Краснодара № 2252 от 19.10.22 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по истории и литературе в муниципальном образовании город Краснодар в 2022-2023 учебном году»

П Р И К А З Ы В А Ю :

Направить учителя истории Сидельникову Татьяну Владимировну на проверку творческой части муниципального этапа ВсОШ по истории 25.10.22 к 9.00 в МАОУ СОШ № 24.

Директор



Л.В.Чернышкова

